

Informācija publicēta saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 12.aprīļa noteikumu Nr.225 „Kārtība, kādā tiek publiskota informācija par amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kritērijiem un darba samaksas apmēru sadalījumā pa amatu grupām” 3.punktu

Informācija **par iespējamām** piemaksām, prēmijām un sociālajām garantijām un to noteikšanas kritērijiem Slimību profilakses un kontroles centrā

Nr.p.k.	Piemaksas, prēmijas vai sociālās garantijas veids	Piemaksas, prēmijas vai sociālās garantijas apmērs (EUR vai %)	Piešķiršanas pamatojums vai kritērijs
1.	Piemaksa par prombūtnē esošas amatpersonas (darbinieka) aizvietošanu	ne vairāk kā 20%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa
2.	Piemaksa par papildus amata aprakstā noteikto pienākumu pildīšanu papildus tiešajiem amata pienākumiem	ne vairāk kā 20%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta pirmā daļa
3.	Piemaksa par ieguldījumu iestādes stratēģisko mērķu sasniegšanā	ne vairāk kā 20%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta 12.daļa
4.	Piemaksa par virsstundu darbu vai darbu svētku dienā un apmaksāts atpūtas laiks citā nedēļas dienā par darbu nedēļas atpūtas dienā	75% - 100%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.panta sestā daļa Darba likuma 143.panta ceturtdā daļa
5.	Naudas balva	kalendārā gada ietvaros līdz 50% no darbiniekam noteiktās mēnešalgas	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtdās daļas 5.punkts.
6.	Prēmija saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu	55% – 75%	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 16.panta otrā daļa Ministru kabineta 21.06.2022. noteikumu Nr.361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām

			<p>jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients" 25.punkts</p> <p>Kritērijs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - līdz 75 procentu apmērā no mēnešalgas, ja novērtējums ir „teicami”; - līdz 65 procentu apmērā no mēnešalgas, ja novērtējums ir „ļoti labi”; - līdz 55 procentu apmērā no mēnešalgas, ja novērtējums ir „labi”
7.	Sabiedriskā transporta izdevumu kompensācija	100% apmērā no pakalpojuma sniedzēja noteiktās maksas par sabiedriskā transporta izmantošanu	Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" X nodaļas darbinieks izmanto sabiedrisko transportu amata pienākumu izpildei
8.	Amatpersonas (darbinieka) kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana	100% apmērā no pakalpojuma sniedzēju noteiktās maksas par kvalifikācijas paaugstināšanu	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 27.pants; Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" IX nodaļa
9.	Atvaļinājuma pabalsts	30% - 50% no amatpersonai vai darbiniekam noteiktās mēnešalgas	<p>Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtās daļas 8.punkts;</p> <p>Darbinieka darbības un tās rezultātu novērtējums iepriekšējā periodā ir "labi", "ļoti labi" vai "teicami"</p> <p>Pabalsta apmēru nosaka atbilstoši nostrādātajam laika periodam iestādē</p> <p>Kritēriji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - darbiniekam dodoties ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā par pirmo darba gadu, kurš Centrā nepārtraukti nostrādājis ne mazāk kā sešus mēnešus un kuram amata (darba) pienākumu izpilde visās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības (vērtējums - teicami), vai

			<p>amata (darba) pienākumu izpilde atsevišķās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības (vērtējums – ļoti labi), vai amata (darba) pienākumu izpildes rezultāti atbilst amatam izvirzītajām prasībām (vērtējums – labi), atvaļinājuma pabalstu piešķir 30 procentu apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas;</p> <p>- darbiniekam dodoties ikgadējā apmaksātā atvaļinājumā un kuram amata (darba) pienākumu izpilde visās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības (vērtējums - teicami), vai amata (darba) pienākumu izpilde atsevišķās jomās pārsniedz amatam izvirzītās prasības (vērtējums – ļoti labi), vai amata (darba) pienākumu izpildes rezultāti atbilst amatam izvirzītajām prasībām (vērtējums – labi), atvaļinājuma pabalstu piešķir 50 % apmērā no darbiniekam noteiktās mēnešalgas</p>
10.	Pabalsts amatpersonai/darbiniekam, kura apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam	750 euro apmērā vienu reizi kalendārā gada laikā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 3.panta ceturtais daļas 7.punkts
11.	Pabalsts sakarā ar ģimenes locekļa vai apgādājamā nāvi	Vienas minimālās mēnešalgas apmērā	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 20.pants Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" VI nodaļa
12.	Veselības apdrošināšana	Amatpersonas (darbinieka) veselības apdrošināšanas prēmija nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos par iedzīvotāju	Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 37.panta pirmā un otrā daļa; Kritērijs: Darbiniekiem, kuriem ir beidzies pārbaudes laiks (veikta darbinieka darbības novērtēšana)

		ienākuma nodokli noteikto apmēru.	
13.	Optisko redzes korekcijas līdzekļu iegādes izdevumu kompensācija	30% apmērā no valstī noteiktās minimālās algas	Ministru kabineta 06.08.2002. noteikumi Nr.343 "Darba aizsardzības prasības strādājot ar displeju" 12.punkts Ja obligātajā veselības pārbaudē konstatēts, ka amatpersonai vai darbiniekam nepieciešami darba pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi